

ПРОТОКОЛ № 2

заседания комиссии по противодействию коррупции

в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центре развития ребенка- детском саду №33 Красносельского района Санкт-Петербурга

дата 15.06.2023

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Размещение информации на сайте <https://bus.gov.ru/> и официальном сайте ДОУ.
2. Анализ обращений граждан в комиссию по Урегулированию споров.
3. Отчет о реализации пунктов плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центре развития ребенка - детском саду №33 Красносельского района Санкт-Петербурга за 1 полугодие 2023 года.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали Селиванову Э.В., Контрактного управляющего. Она ознакомила комиссию с работой на сайте <https://bus.gov.ru/> и сообщила о своевременном размещении плана ПФХД, Отчета о выполнении ПФХД и других документов в разделе «Финансово-хозяйственная деятельность» на сайте ДОУ.

По второму вопросу выступила заведующий, Лагута Ольга Анатольевна. Она информировала, что за истекший период заявлений о конфликте интересов, обращений граждан по коррупционным нарушениям в Комиссию не поступало. Рассмотрели:

1. Журнал учета регистрации заявлений о коррупционном правонарушении.
2. Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.
3. Журнал регистрации уведомлений работников о возможности возникновения конфликта интересов.
4. Журнал регистрации сообщений о наличии личной заинтересованности ГБДОУ ЦРР- детского сада № 33 Красносельского района Санкт - Петербурга

Журналы заполнены, уведомления на 15.06.2023 г. не поступали и не зарегистрированы.

По третьему вопросу слушали Котеневу А.А., старшего воспитателя. Она ознакомила присутствующих с итогами деятельности за первое полугодие 2023 г. и прочитала

Отчет о реализации пунктов плана мероприятий по противодействию коррупции Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центре развития ребенка - детском саду №33 Красносельского района Санкт-Петербурга за 1 полугодие 2023 года.

РЕШЕНИЕ КОМИССИИ:

1. Принять удовлетворительной работу на сайте <https://bus.gov.ru/>. Продолжать своевременно предоставлять информацию ответственному для публикации на официальном сайте ДОУ.
2. Информацию принять к сведению.
3. Журнал вести в соответствии с требованиями, регулярно вести заполнение. О поступивших жалобах и уведомлениях и обрушениях незамедлительно сообщать в Комиссию. Ответственный – секретарь конфликтной комиссии.

ГОЛОСОВАЛИ: Единогласно.

Председатель комиссии

, О.А.Лагута

Секретарь комиссии

О.В.Суворова