

**ПРИНЯТА**

Педагогическим советом  
ГБДОУ центра развития ребенка –  
детского сада № 33  
Красносельского района СПб  
Протокол от 31.8.2022 г. № 1

**УТВЕРЖДЕНА**

Приказом заведующего ГБДОУ центра  
развития ребенка – детского сада № 33  
Красносельского района СПб  
От 01.09.2022 г. № 165-а  
Заведующий \_\_\_\_\_ О.А. Лагута

С учетом мнения  
Совета родителей  
ГБДОУ центра развития ребенка –  
детского сада № 33  
Красносельского района СПб  
Протокол от 31.08.2022г. № 5

**Положение  
о разработке и реализации адаптированной основной образовательной  
программы дошкольного образования  
для воспитанников с ОВЗ  
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
центре развития ребенка - детском саду №33 Красносельского района  
Санкт-Петербурга**

**Санкт-Петербург  
2022**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ с изменениями от 2 июля 2021 года (п. 28 ст. 2, п. 6, ст. 28, п.п. 1-4 ст.79), Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 года №181-ФЗ с изменениями от 11 июня 2021 года, приказом Минпросвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», а также с Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность учреждения.

1.2. Данное Положение устанавливает цель и задачи адаптированной основной образовательной программы, требования к её структуре, порядок разработки и утверждения, условия реализации, определяет права и обязанности участников адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования в детском саду.

1.3. *Адаптированная основная образовательная программа* ДОУ (АООП) — образовательная программа дошкольного образования, адаптированная для обучения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с инвалидностью), с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных воспитанников.

1.4. Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образовательного учреждения (далее – АООП ДОУ) – нормативный документ ДОУ, созданный группой педагогов на базе образовательной программы дошкольного образования ДОУ в соответствии с психофизическими особенностями и особыми образовательными потребностями категории лиц с ОВЗ, к которой относится воспитанник.

1.5. АООП ДОУ разрабатывается самостоятельно дошкольным образовательным учреждением в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, с учетом Примерной адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с тяжёлыми нарушениями речи, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 7 декабря 2017 г. протокол № 6/17; Комплексной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет, а также парциальных программ разной направленности, технологий, с учетом особенностей ДОУ и образовательных запросов родителей воспитанников.

1.6. Адаптация основной образовательной программы ДОУ осуществляется с учетом рекомендаций психолого-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации инвалида (или ребенка с ОВЗ) по следующим направлениям деятельности:

- анализ и подбор содержания;
- изменение структуры и временных рамок;
- использование разных форм, методов и приемов организации образовательной деятельности и включает в себя:
  - анализ требований федерального государственного образовательного стандарта, содержания примерных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья;
  - учет особенностей психофизического развития лиц с ОВЗ, в том числе с инвалидностью (по представленным родителями (законных представителей) документам);

- проектирование необходимых структурных составляющих адаптированной основной образовательной программы;
- определение временных границ освоения АООП ДОУ;
- при проектировании АООП ДОУ указывается отрезок времени, покрываемый реализацией содержания программы;
- четкое формулирование цели АООП ДОУ;
- определение круга задач, конкретизирующих цель адаптированной основной образовательной программы;
- определение содержания, планирование форм реализации АООП ДОУ;
- планирование участия в реализации АООП детского сада различных специалистов (воспитателей, педагога- психолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре и др.).

1.7. Особое внимание следует обратить на возможность включения в реализацию АООП ДОУ родителей (законных представителей) воспитанника с ОВЗ или группы дошкольников с ОВЗ со схожими нарушениями развития.

1.8. Решение о переводе воспитанника с ОВЗ на АООП ДОУ принимается на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК) и по заявлению родителей (законных представителей).

1.9. Завершается освоение АООП ДОУ в том случае, если воспитанник соответствует целевым ориентирам дошкольного образования (возрастных характеристик возможных достижений ребенка на разных возрастных этапах дошкольного детства и к концу дошкольного образования) или решением ТПМПК.

1.10. ППк дошкольного образовательного учреждения ежегодно утверждает АООП ДОУ для воспитанников с ОВЗ (в том числе с инвалидностью) и (или) группы дошкольников с ОВЗ.

1.11. АООП разрабатывается группой педагогических работников, рассматривается Педагогическим советом ДОУ и согласовывается с родителями (законными представителями) воспитанника с ОВЗ, ребенка-инвалида утверждается заведующим детским садом.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ АООП**

2.1. Целью адаптированной основной образовательной программы является планирование, организация и управление адаптированными образовательными программами дошкольного образования в детском саду.

2.2. АООП определяет объем и содержание материала, умений и навыков, которыми должны овладеть воспитанники с ОВЗ, имеющие различные нарушения в развитии, оптимально распределяет время по темам.

2.3. АООП способствует совершенствованию методики проведения совместной образовательной деятельности воспитанников, активизирует их познавательную деятельность, развитие творческих способностей, что способствует применению современных образовательных технологий.

2.4. АООП выполняет следующие основные функции:

- *нормативную* - документ, на основе которого осуществляется контроль освоения программы воспитанниками;
- *информационную* - позволяет получить представление о целях содержания, последовательности и сроках изучения образовательной программы;
- *методическую* - определяет пути достижения планируемых результатов освоения образовательной программы, используемые методы, образовательные технологии;
- *организационную* - определяет основные направления деятельности педагогического коллектива и воспитанников, формы их взаимодействия, использование средств для образовательной деятельности.

2.5. Адаптированная основная образовательная программа должна отвечать следующим характеристикам:

- *целостность* - обеспечение согласованности и полноты взаимодействия и последовательности действий для реализации цели;
- *актуальность* - ориентация на потребности сегодняшнего дня системы образования детей с ОВЗ;
- *прогнозируемость* - способность в планируемых целях и действиях проектировать эффективные решения;
- *рациональность* - определение таких способов достижения цели, которые в конкретных условиях позволят получить максимально достижимый результат;
- *контролируемость* - определение ожидаемых результатов на основе отражения соответствующих способов их проверки;
- *корректируемость* - своевременное обнаружение и быстрое реагирование на возникающие отклонения и изменения.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ АООП**

Компонентный состав структуры АООП для воспитанников с ОВЗ:

3.1. Титульный лист АООП содержит:

- информацию о ДОУ, о том, когда и кем согласована и утверждена АООП;
- гриф согласования АООП (с указанием даты, Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка с ОВЗ);
- гриф рассмотрения АООП (с указанием даты проведения и номера протокола заседания Педагогического совета);
- гриф утверждения АООП заведующим дошкольным образовательным учреждением (с указанием даты и номера приказа);
- полное наименование АООП с указанием категории детей, для которых она разрабатывается;
- информацию об авторах, разработчиках АООП (ФИО педагога (-ов));
- год составления АООП.

3.2. Структура АООП должна соответствовать требованиям к содержанию образовательной программы дошкольного учреждения и содержать три раздела:

- целевой;
- содержательный;
- организационный.

3.3. Целевой раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации АООП, а также способы определения достижения этих целей и результатов.

Целевой раздел включает:

- Пояснительная записка
- Цели и задачи реализации Программы
- Принципы и подходы к формированию Программы
- Значимые для разработки и реализации Программы характеристики
- Характеристика детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи)
- Планируемые результаты освоения Программы
- Развивающее оценивание качества образовательной деятельности по программе
- планируемые результаты освоения АООП, критерии оценивания качества освоения программ дошкольного образования.

3.4. Содержательный раздел содержит:

- Образовательная деятельность в соответствии с направлениями развития ребенка (в пяти образовательных областях)
- Взаимодействие взрослых с детьми
- Взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников

- Программа коррекционной работы с детьми (содержание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей (коррекционная программа))
- Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы
- Особенности образовательной деятельности различных видов и культурных практик
- Специфика национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность в ДОУ
- Выбор и реализация парциальных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей и возможностям педагогического коллектива

### 3.5. Организационный раздел включает:

- Психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка
- Организация развивающей предметно-пространственной среды ДОУ
- Кадровые условия реализации Программы
- Материально-техническое обеспечение Программы
- Финансовые условия реализации Программы
- Планирование образовательной деятельности
- Распорядок пребывания воспитанников в ДОУ (режимы дня)
- Перспективы работы по совершенствованию и развитию содержания Программы и обеспечивающих ее реализацию нормативно-правовых, финансовых, научно-методических, кадровых, информационных и материально-технических ресурсов
- Культурно-досуговая деятельность. Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий
- Перечень нормативных и нормативно-методических документов
- Перечень литературных источников

3.6. Дополнительный раздел включает текст краткой презентации Программы

## **4. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В АООП**

4.1. Адаптированная основная образовательная программа разрабатывается психолого-медико-педагогическими консилиумом дошкольного образовательного учреждения в соответствии с настоящим положением и представляется для рассмотрения на Педагогический совет детского сада.

4.2. АООП рассматривается на заседании Педагогического совета, результаты рассмотрения заносятся в протокол, затем, при условии ее соответствия установленным требованиям, согласуется с родителями (законными представителями) воспитанника с ОВЗ.

4.3. АООП утверждается заведующим ДОУ. В случае несоответствия АООП и основной образовательной программы установленным требованиям производится доработка программы.

4.4. АООП может изменяться и дополняться по решению Педагогического совета ДОУ.

### 4.5. Основания для внесения изменений:

- обновление системы образования (изменение нормативной базы, регламентирующей содержание дошкольного образования);
- предложения педагогических работников по результатам работы в текущем учебном году;
- предложения Педагогического совета, администрации ДОУ;
- рекомендации специалистов ТПМПК.

4.6. Дополнения и изменения в АООП могут вноситься ежегодно перед началом нового учебного года. При накоплении большого количества изменений АООП корректируются в виде новой редакции программы.

## **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

5.1. Реализация АООП должна предусматривать создание в дошкольном образовательном учреждении специальных условий, которые должны быть применимы к конкретной категории лиц с ОВЗ.

5.2. Для реализации АООП должны быть созданы следующие условия:

- по учету особенностей воспитанника, индивидуальный педагогический подход, проявляющийся в особой организации коррекционно-педагогической деятельности, в применении специальных методов и средств воспитания, компенсации и коррекции нарушений развития (информационно-методических, технических);
- по реализации коррекционно-педагогической деятельности педагогами и педагогами-психологами, его психологическое сопровождение;
- по предоставлению воспитаннику с ОВЗ медицинской, психолого-педагогической и социальной помощи;
- по привлечению родителей (законных представителей) в коррекционно-педагогическую деятельность.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ**

6.1. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать права и законные интересы ребенка в ДОУ;
- знакомиться с АООП, вносить предложения, изменения в программу с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии);
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами диагностики индивидуального развития своих детей.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей обязаны:

- обеспечить получение детьми дошкольного образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий с детьми, порядок регламентации образовательных отношений между дошкольным образовательным учреждением и воспитанником и (или) их родителями (законными представителями), а также оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство работников учреждения.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГОВ ДОУ**

7.1. Педагоги имеют право:

- принимать участие в разработке АООП;
- вносить предложения на заседания ПМПК по корректировке АООП по результатам промежуточного мониторинга индивидуального развития ребенка;
- взаимодействовать с родителями (законными представителями ребенка) в целях реализации АООП.

7.2. Педагоги обязаны:

- обеспечивать реализацию утвержденной АООП;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики; учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья;
- педагогам запрещается распространять информацию о ребенке, посторонним людям, не имеющим отношения к реализации АООП;

- педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ, ХРАНЕНИЕ АООП**

- 8.1. Ответственность за полноту и качество реализации АООП возлагается на педагогов дошкольного образовательного учреждения.
- 8.2. Ответственность за контроль над полнотой и качеством реализации АООП возлагается на заместителя заведующего ДОУ (старшего воспитателя).
- 8.3. АООП хранится в группе, которую посещает ребенок с ОВЗ.
- 8.4. К АООП имеют доступ все педагогические работники и администрация детского сада.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 9.1. Настоящее Положение о разработке и реализации адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете ДОУ и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.
- 9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.
- 9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ГБДОУ ЦРР - Д/С № 33 КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА СПБ., Лагута Ольга Анатольевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ  
13.09.2022 17:03 (MSK), Сертификат 71345E0098ADAE9B458825B7E34F1809