

План работы ГБДОУ ЦРР – д/с № 33

Август - Сентябрь 2023

№	Вид деятельности	СРОК	Ответственный
1.	РАБОТА С КАДРАМИ		
1.1.	ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА «Ключевые направления работы учреждения на 2023 – 2024 учебный год»».	30.08 19.00	Заведующий
1.2.	Совет родителей Заседание N 1. Комплексный подход к созданию благоприятных условий в ГБДОУ для реализации ОП ДО и АООП в условиях реализации ФГОС Рассмотрение и утверждение локальных актов на ДОУ на 2023-2024 учебный год.	уточняется	Заведующий
1.3.	РАБОЧИЕ СОВЕЩАНИЯ: <u>Инструктажи:</u> - По охране жизни и здоровья детей -«Организация и проведение работы с детьми и родителями по предупреждению ДДТТ» - по должностным инструкциям	31.08	Заведующий Старший воспитатель Зам. По АХР
1.4.	Собеседование с педагогами по ИОМ	До 22.09	Старший воспитатель
1.5.	Обновление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки и картотек	До 22. 09	Старший воспитатель
1.6.	КОНСУЛЬТАЦИИ		
1.6.1	«Организация работы по предупреждению ДДТТ»	31.08	Старший воспитатель
1.6.2.	Проведение с воспитателями адаптивных встреч по маршруту первых дней детей раннего возраста (гр. 1, 4, 13, 14)	01.9-08.09	Педагог-психолог
1.6.3	Консультация «Правила внутреннего трудового распорядка»	06.09	Заведующий
1.6.4	Консультация «Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников, включенных в группу ПППВ»	14.09	Педагог-психолог
1.6.5.	Консультация «Подготовка к проведению НСКО	20.09	Старший воспитатель
1.6.6	Консультация «Жестокое обращение с ребенком. Алгоритм действий при выявлении семей «группы риска».	28.09	Педагог-психолог
2.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
2.1.	<u>Педагогические совещания:</u> Август- Сентябрь ➤ Определение целей и задач методической работы коллектива	31.08 06.09	Старший воспитатель

	➤ Организация анкетирования родителей ➤ Подготовка к Межрегиональной конференции «Эко-школы Зеленый флаг». ➤ Результаты контроля адаптационного периода ➤ Организация работы ТГ	13.09 20.09 27.09	
2.2.	<u>ПМПС</u> «Утверждение плана работы. Реализации программы адаптации детей раннего возраста. Анализ (совместно с воспитателями) анкет родителей детей раннего возраста (гр.1, 4, 13,14)	25.08	Старший воспитатель Педагог-психолог
2.3.	«Преимственность между группами раннего возраста и дошкольными группами (гр.1, 4, 13, 14 и 2, 9, 10).	30.08	Старший воспитатель Педагог-психолог
2.4.	«Знакомство с ребенком на основе документов. Подготовка и проведение родительского собрания «Здравствуйте!» (группы № 1, 4, 13,14)	29.08	Старший воспитатель Педагог-психолог
2.5.	«Результаты адаптивности ребенка по маршруту первых дней»	08.09	
2.6.	<u>Педагогический совет №1</u> (установочный) Тема: «Основные направления работы учреждения на 2023-2024 учебный год». Цель: Утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год. Рассмотрение и утверждение основных нормативных документов, регулирующих образовательный процесс Рассмотрение и утверждение основных нормативных документов, регулирующих образовательный процесс	13.09	Заведующий Старший воспитатель
ТРЕНИРОВОЧНАЯ ЗАНЯТИЯ ПО ГО И ЧС 08.09			
2.7.	<u>ЗАСЕДАНИЕ КУРАТОРОВ ТГ ГРУПП:</u>	07.09	Старший воспитатель
2.8.	<u>ИМЦ</u> Информационное совещание инструкторов по физической культуре	07.09 13.30 Кабинет 425	Инструкторы по ФИЗО
2.9.	<u>ИМЦ</u> Индивидуальные консультации педагогов по предварительной записи (образовательная область «Физическое развитие») https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpOLSFkQW_HgVhWl6vA_3GBTajVI1oc1U3XgiIKaECkUOS9L_yohvUw/viewform	Вторник Пятница 15.00-17.00 10.00-12.00	Инструкторы по ФИЗО
2.10.	<u>ИМЦ</u> Семинар для педагогов ДОУ по подготовке к районному конкурсу «Учитель здоровья» Прием документов для участия в районном 30.09. https://forms.gle/iyWwEP1SWxbvDEvr6	19.09 Кабинет 425 11.00	Инструкторы по ФИЗО
2.11.	<u>ИМЦ</u> Совещание заместителей заведующих ГБДОУ по образовательной работе, старших воспитателей «Методическая активность ДОУ как важнейший ресурс развития районной системы дошкольного образования»	19.09 11.00 дистанционно	Старший воспитатель
2.12.	Индивидуальные маршруты для воспитанников	В течение месяца	Учитель-логопед Педагог-

			психолог Воспитатель
2.13.	Межрегиональный семинар «Эко-Школы/Зеленый флаг» - территория культурного развития». Вручение флагов	28.09 <i>АППО</i>	Заведующий
2.14.	VII Межрегиональная конференция «Образовательная среда детского сада как ресурс экологического воспитания детей дошкольного возраста» для участников международной программы «Эко-Школы/Зеленый флаг».	29.09 09.00	Заведующий Старший воспитатель
2.15.	<u>РАБОТА С СОЦИУМОМ:</u>		
	Составление плана посещения детской библиотеки «Синяя птица»	08.09	Старший воспитатель
2.16.	<u>КОНКУРСЫ, СМОТРЫ:</u>		
.	Смотр ГБДОУ Готовность ОУ к новому учебному году	До 01.09	Заведующий Старший воспитатель Зам. зав. по АХР
2.17.	ВЫСТАВКИ:		
	Выпуск газет «Краски Лета» (дошкольные группы)	11-15.09	Воспитатели
	Телеграммы «Всем, кто создает детям радость» к Дню дошкольного работника	27.09	Старший воспитатель
3.	ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕТЕЙ:		
3.1.	Развлечение «Как здорово, что все мы здесь сегодня собрались!»	01.09	Муз. Руководители
3.2.	Тематический день «День знаний»	01.09	Воспитатели
3.3.	Тематический день «В гостях у светофорчика»	07.09	Воспитатели
3.4.	Спортивный досуг «Осенние старты»	18-22.09	Инструкторы по ФИЗО
3.5.	Экспедиция выходного дня «Большая Ижора»/ «Западный Котлин» или Пещеры в Саблино 16.09. Подготовительные к школе группы	17.09	Инструкторы по ФИЗО
3.6.	День ВОСПИТАТЕЛЯ И ВСЕХ ДОШКОЛЬНЫХ РАБОТНИКОВ	27.09	Воспитатели
3.7.	Тематический ДЕНЬ МОРЯ. Старшие и подготовительные группы	28.09	Педагог-организатор
3.8.	Психологический мониторинг детей старшего возраста (3-4 нед. сентября): 1. Диагностика эмоционального благополучия детей в детском саду (группы №5, 12, 11, 8, 18, 19) 2. Диагностика уровня тревожности детей (группы №5,	До 29.09	Педагог-психолог

	12, 11, 8, 18, 19) 3. Диагностика психологической и мотивационной готовности детей школе (подготовительные группы №6, 7, 20, 19)		
4.	РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1.	Оформление постоянных информационных стендов и информации на сайте	До 01.09	Ответственный за сайт воспитатели
4.2.	<u>Совет родителей. Заседание N 1.</u> Комплексный подход к созданию благоприятных условий в ГБДОУ для реализации ОП ДО в условиях реализации ФГОС	уточняется	Заведующий
4.3	1. Оформление семейных паспортов, сведений о родителях: 2. Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и т.д.), возраст, образование 3. РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ ПО ГРУППАМ	11-15.09	Воспитатели Заведующий Старший воспитатель
4.4.	Ознакомление родителей вновь принятых детей, с нормативно – правовыми документами ДОУ	29.08-01.09	Заведующий
4.5.	<u>Анкетирование:</u>		
4.5.1.	Экспресс – тест для родителей по обеспечению безопасности детей на дорогах	11-15.09	Воспитатели
	Анализ (совместно с воспитателями) анкет родителей детей раннего возраста (гр.1, 4,13,14)	До 01.09	Воспитатели
	Анкетирование родителей «Давайте сотрудничать» , «Вместе с экологией»	11-15.09	Педагог-организатор
	Анкетирование родителей «Учимся говорить правильно» (гр. №18,19,8)	11-15.09	Учитель-логопед
	Анкетирование родителей по формированию совместных мероприятий педагогического сопровождения семьи	11-15.09	Воспитатели
	Анкетирование родителей по выявлению знаний и интересов по физическому воспитанию и здоровьесбережению детей	11-15.09	Инструктор по ФИЗО
4.5.2.	Страничка учителя-логопеда «Что должна знать семья воспитанника, посещающего группы компенсирующей и комбинированной направленности»	До 11.09	Учитель-логопед
5.	КОНТРОЛЬ:		
5.1.	Готовность групп к новому учебному году Организация питания Выполнение мероприятий программы адаптации Информирование родителей Планирование ОД	В течение месяца	Заведующий Старший воспитатель Зам.зав. по АХР Медсестра
6.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
6.1.	Оперативные совещания:		Заведующий

6.1.1.	Со старшим воспитателем Координация работы всех специалистов. План работы на месяц. Аттестация педагогов, планы по ИОМ, план повышения квалификации, план работы Творческих групп. подготовка к межрегиональной конференции по экологии	течение месяца	Заведующая Старший воспитатель
6.1.2.	С зам. По АХР: Организации работы МОП Проведение и выполнение инструктажей	В течение месяца	Заведующий Зам.зав.по АХР
6.1.3.	С медсестрой		
	Санитарное состояние групп, пищеблока, прачечной. Анализ маркировки мебели в группах в соответствии с ростом детей.	В течение месяца	Заведующий Ст. медсестра
6.1.4.	С ответственным по ОТ План работы ПК	31.08	Заведующий
6.1.5.	С председателем ПК Составление и выполнение плана работы профгруппы Проведение торжественного собрания по поводу профессионального праздника	25.08	Заведующий

