

## План работы ГБДОУ ЦРР – д/с № 33 Август - Сентябрь 2021

№	Вид деятельности	СРОК	Ответственный
1.	<b>Работа с кадрами</b>		
1.1.	<b><u>Общее собрание трудового коллектива</u></b> «Ключевые направления работы учреждения на 2021 – 2022 учебный год»».	<b>30.08</b>	Заведующий
1.2.	<b>Совет родителей Заседание N 1.</b> Комплексный подход к созданию благоприятных условий в ГБДОУ для реализации ОП ДО в условиях реализации ФГОС Рассмотрение и утверждение ОП, плана работы на ДОУ на 2021-2022 учебный год.	<b>31.08.</b>	Заведующий
1.3.	<b><u>Рабочие совещания:</u></b> <b><u>Инструктажи:</u></b> - По охране жизни и здоровья детей -«Организация и проведение работы с детьми и родителями по предупреждению ДДТТ» - по должностным инструкциям	<b>31.08</b>	Заведующий Старший воспитатель Зам. По АХР
1.4.	Собеседование с педагогами по ИОМ	<b>До 10.09</b>	Старший воспитатель
1.5.	Обновление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки и картотек	<b>До 13. 09</b>	Старший воспитатель
1.6.	<b><u>Консультации</u></b>		
1.6.1	«Организация работы по предупреждению ДДТТ»	<b>25.08</b>	
1.6.2	Проведение с воспитателями встреч по маршруту первых дней детей раннего возраста (гр. 1, 2, 4)	<b>01.9-10.09</b>	Педагог-психолог
2.	<b>Организационно-педагогическая работа</b>		
2.1.	<b><u>Педагогический совет №1</u></b> (установочный) <b>Тема:</b> « <i>Образование + воспитание: от концепции к воплощению в реальности</i> » <b>Цель:</b> Утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год. <i>Рассмотрение и утверждение основных нормативных документов, регулирующих образовательный процесс</i>	<b>01.09</b>	Заведующий Старший воспитатель
2.2.	<b><u>ПМПС</u></b> «Утверждение плана работы. Реализации программы адаптации детей раннего возраста. Анализ (совместно с воспитателями) анкет родителей детей раннего возраста (гр.1, 2, 4)	<b>26.08</b>	Старший воспитатель Педагог-психолог
	«Знакомство с ребенком на основе документов. Подготовка и проведение родительского собрания «Здравствуйте!» (группы № 1, 2, 4)	<b>30.08</b>	Старший воспитатель Педагог-психолог
	<b>МПС</b> «Преимственность между группами раннего возраста и дошкольными группами (гр.1, 2, 4, 9, 10).	<b>31.08</b>	Старший воспитатель Педагог –

			психолог Воспитатели
	«Результаты адаптации ребенка и родителя по маршруту первых дней»	<b>16.09</b>	Старший воспитатель Педагог-психолог
2.3.	Индивидуальные маршруты для воспитанников	<b>В течение месяца</b>	Воспитатель
2.4.	<b><u>Педагогические совещания:</u></b> <b>Август- Сентябрь</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Определение целей и задач методической работы коллектива и ИОМ педагогов</li> <li>➤ План работы Творческих групп</li> <li>➤ Проект плана работы по реализации <b>Международной программы «Эко – Школа\Зеленый флаг»</b></li> <li>➤ План-график открытых просмотров</li> <li>➤ План работы на месяц</li> <li>➤ Результаты контроля подготовки групп к новому учебному году</li> <li>➤ Организация анкетирования родителей</li> <li>➤ Подготовка к исследованию МКДО 2021</li> <li>➤ Результаты контроля адаптационного периода</li> </ul>	<b>25.08</b> <b>08.09</b> <b>15.09</b> <b>22.09</b> <b>29.09</b>	Старший воспитатель
2.5.	ППк по детям «группы риска»	<b>08</b>	Педагог-психолог
2.6.	<b>Практикум</b> «Использование УМК в образовательном процессе» Работа с материалами Яндекс -диска	<b>15</b>	Н.Н. Майорова
2.7.	<b>Семинар-практикум</b> «Развивающий диалог, как средство развития речи дошкольников»	<b>22</b>	Старший воспитатель
2.8.	Летний фестиваль всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» среди всех категорий населения Санкт-Петербурга	уточняется	
2.9.	<b>- IV-я межрегиональная конференция по экологическому воспитанию</b>	уточняется	Старший воспитатель
2.10.	<b><u>Заседания рабочей группы:</u></b>	<b>09.09</b>	Старший воспитатель
2.11.	<b><u>Работа с социумом:</u></b>		
	Составление плана посещения детской библиотеки «Синяя птица»	<b>10.09</b>	Воспитатель Т.А. Фомичева
2.12.	<b><u>Конкурсы, смотры:</u></b>		
2.12.1	Смотр ГБДОУ Готовность ОУ к новому учебному году	<b>До 01.09</b>	Заведующий Старший воспитатель Зам. зав. по АХР
2.12.2	<b>Выпуск газет «Краски Лета» (дошкольные группы)</b>	<b>10.09</b>	Воспитатели
2.12.3	Телеграммы «Всем, кто создает детям радость» к Дню	<b>2</b>	Старший воспитатель

	дошкольного работника		
3.	<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕТЕЙ:</b>		
3.1.	«День знаний» группы № 6,7,8	01.09	Воспитатели
3.2.	Развлечение «Как здорово, что все мы здесь сегодня собрались!» (все группы)	01.09	Муз. Руководители
3.3.	Тематический день «В гостях у светофорчика»	07.09	Воспитатели
	<b>ДИАГНОСТИКА с 13.09.2021 г. по 24.09.2021</b>		
3.4.	<b>Педагогическая диагностика</b> Метод шкальных оценок для родителей «Эмоциональное состояние ребенка» (гр. 6, 7, 8)	13-24.09	Педагоги
3.5.	Экспедиция «Тайны Дудергофских гор» № 6,7,8,5,12	18.09	Старший воспитатель Воспитатели
3.6.	Мастер-класс «Дудергофские фантазии Группы № 6,7, 8,5,12	27-30.09	Педагог-организатор Воспитатели
4.	<b>Работа с родителями</b>		
4.1.	Оформление постоянных информационных стендов и информации на сайте	До 01.09	Ответственный за сайт воспитатели
4.2.	<b>Совет родителей. Заседание N 1.</b> Комплексный подход к созданию благоприятных условий в ГБДОУ для реализации ОП ДО в условиях реализации ФГОС	02.09	Заведующий
4.3.	1. Оформление семейных паспортов, сведений о родителях: 2. Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и т.д.), возраст, образование 3. Выявления семей «группы риска», постановка на учет, разработка индивидуальных планов работы с семьями «группы риска» 4. Родительские собрания по группам	До 06.09  13-17	Воспитатели  Заведующий Старший воспитатель
4.4.	Ознакомление родителей вновь принятых детей, с нормативно – правовыми документами ДОУ	25.08-01.09	Заведующий
4.5.	<b>Анкетирование:</b>		
4.5.1.	Экспресс – тест для родителей по обеспечению безопасности детей на дорогах	07-10.09	Воспитатели
4.5.2.	Метод шкальных оценок для родителей «Эмоциональное состояние ребенка» (Группы № 12,5)	До 20.09	Педагог - психолог
5.	<b>КОНТРОЛЬ:</b>		
5.1.	Готовность групп к новому учебному году Организация питания Выполнение мероприятий программы адаптации Санитарно-гигиеническая обстановка (регулярность проветривания, соблюдение теплового режима, одежда детей, влажная уборка) Информирование родителей	В течение месяца	Заведующий Старший воспитатель Зам.зав. по АХР Медсестра

	Состояние документации в группах		
6.	<b>Административно-хозяйственная работа</b>		
6.1.	<b>Оперативные совещания:</b>		Заведующий
6.1.1.	<b>Со старшим воспитателем</b> Координация работы всех специалистов. Организация работы по предупреждению коронавируса. План работы на месяц. Аттестация педагогов, планы по ИОМ, план повышения квалификации, план работы рабочей группы.	<b>В течение месяца</b>	Заведующая Старший воспитатель
6.1.2.	<b>С зам. По АХР:</b> Организации работы МОП Проведению и выполнению инструктажей	<b>В течение месяца</b>	Заведующий Зам.зав.по АХР
6.1.3.	<b>С медсестрой</b>		
	Санитарное состояние групп, пищеблока, прачечной. Анализ маркировки мебели и подбора в группах в соответствии с ростом детей.	<b>В течение месяца</b>	Заведующий Ст. медсестра
6.1.4.	<b>С ответственным по ОТ</b> План работы ПК	<b>05</b>	Заведующий
6.1.5.	<b>С председателем ПК</b> Составление и выполнение плана работы профгруппы Проведение торжественного собрания по поводу профессионального праздника	<b>25</b>	Заведующий

